

PLAN DE FORMACIÓN

Centro IES RÍO GÁLLEGO Año 2020-2021

Código de centro	50009567	NIF de centro	Q5068155J
Email	iesrgazaragoza@educa.aragon.es	Código postal	50014
Teléfono	976588170	Fax	976570408
Domicilio	CL. RÍO PIEDRA, 4		
Localidad	ZARAGOZA	Provincia	ZARAGOZA
Horario del centro	De 8.00 a 21.30 horas de lunes a viernes.		
Horario del cofo	Lunes 12.35-13.30 y martes 11.40-12.30		

Necesidades formativas

Las necesidades de formación del IES Río Gállego surgen de las respuestas obtenidas de las encuestas enviadas a los departamentos del centro diferenciando entre distintas competencias. Entre las competencias derivadas del Plan de Mejora del IES Río Gállego que queremos trabajar destacan:

- La competencia lingüística en las lenguas que ofrece el centro, centrándonos principalmente en inglés y francés.
 - La competencia didáctica para la preparación de los itinerarios de las secciones bilingües de francés e inglés.
 - La competencia didáctica, para la preparación del apartado de contingencia incluido como novedad en las programaciones de los departamentos del actual curso 2020-2021 y que responde al panorama de la educación derivado de la actual situación sanitaria.
 - La competencia digital, focalizada fundamentalmente en la preparación de materiales didácticos para el actual modelo educativo, que combina la presencialidad total con la semipresencialidad en algunos niveles de enseñanza. En nuestro caso, esta labor se realiza a través de las plataformas Moodle y Google Suite.
 - Competencia personal y gestión de la convivencia. Esta última es el eje vertebrador de este Plan de Formación, por lo que se hará gran hincapié en las actividades relacionadas con este asunto.
 - La competencia intra e interpersonal: habilidades sociales, acción tutorial, orientación, gestión y promoción de valores.
 - La convivencia relacionada con la práctica docente: Metodologías activas y actuaciones de éxito: grupos interactivos, lecturas dialógicas, aprendizaje cooperativo, inteligencias múltiples. Asimismo, resultará fundamental la gestión de la convivencia: promoción y control, mediación y resolución de conflictos, la competencia ejecutiva: gestión del conocimiento, procedimientos y métodos de investigación, conocimiento curricular y establecimiento de metas.
 - La legislación relacionada con la convivencia: se busca ahondar en cuestiones como LOPD, la gestión de los datos y documentos del alumnado en las plataformas educativas digitales, la figura del profesor como autoridad pública...
 - Buscaremos trabajar las teorías innovadoras como neuropsicología o neuroeducación y prácticas inclusivas.
 - Dentro de la convivencia, es importante, como marca el Plan de Formación para Aragón del Departamento de Educación, la salud de la comunidad educativa derivada de la situación sanitaria provocada por el COVID-19, para lo que contaremos con la participación y colaboración del departamento de Sanidad para acercarnos a este tema.
- EL centro adolece, en cierta medida, de actividades inclusivas, por lo que sería conveniente profundizar en ellas, bien a través de la formación en el Seminario de convivencia o de charlas y talleres que traten asuntos como la resiliencia.
- Dentro del Plan de Convivencia del centro, contamos un año más con el Seminario de Convivencia y dentro de este podremos contar con la experiencia del orientador, que posee un amplio bagaje en este asunto.

4- Sobre la Competencia en Innovación, mejora educativa y organización de centro, necesitamos trabajar:

1. La competencia en trabajo en equipos: coordinación y colaboración, participación e implicación

en proyectos comunes, desarrollo de técnicas de trabajo en grupo, toma de decisiones y asunción de responsabilidades, liderazgo y coaching, trabajo por proyectos.

2. Las competencias didácticas asociadas a temas de innovación y mejora educativa, así como instrumentos y técnicas de evaluación de actividades prácticas.

3. La competencia en innovación y mejora: afrontamiento al cambio, investigación, diagnóstico y evaluación, realización y ejecución de propuestas, gestión y realización de proyectos de innovación.

4. La competencia organizativa y de gestión del centro: normativa, desarrollo curricular, organización, planificación y coordinación, gestión de la calidad, auditores internos.

5. La competencia organizativa en torno a los itinerarios plurilingües incluidos en el programa BRIT.

6. Finalmente la competencia en desarrollo del currículo.

Se sigue intentando colaborar entre departamentos para trabajar y aprender unos de otros, con nuevas técnicas de innovación, por lo que se uniría con el Proyecto de Centro. Este curso, las herramientas informáticas son fundamentales para el contacto entre profesores. Se solicita entre otras formaciones: Mantenimiento de Equipos de Electromedicina y sus instalaciones asociadas. (CIFPA) Los ciclos o módulos de Formación Profesional realizan a lo largo del curso una gran cantidad de formación en su materia e intereses, aunque esta formación la realizan a través del CIFPA.

Acuciados por la situación sanitaria actual, se ha tomado la decisión de formar un grupo de trabajo que se ocupe del Plan de Contingencia del centro, formado por los componentes de la CCP, y que se encarga de gestionar y adaptar las necesidades y recursos del centro para garantizar la salud de la comunidad educativa frente a la pandemia del COVID-19. A pesar de ser un requisito o mandato institucional, este es un documento vivo, flexible y en constante evolución para su mejora y adaptación a al centro y a la comunidad educativa y genera una serie de materiales y documentos que pueden ser aprovechados por el resto de los centros, por lo que consideramos oportuno su reconocimiento, dada la ímproba labor que supone para todos los componentes del mismo, como actividad formativa dentro del Plan de Formación del Centro.

Sobre la Necesidad de dinamización de la biblioteca y desarrollo del Plan lector, se considera muy necesaria su continuación. Se ha elegido como eje fundamental la modalidad de un proyecto de centro para cubrir una parte de las necesidades formativas del claustro. Al Proyecto de Centro y al plan de contingencia se han añadido tres seminarios. Tertulias dialógicas docentes en el IES Río Gállego que gira en torno a la innovación de la práctica docente; Seminario IES Río Gállego, un Centro Plurilingüe, cuya línea de actuación es la creación y gestión de los itinerarios bilingües dentro del programa BRIT al que pertenece el centro, y un Seminario de Convivencia, en el que se gestiona y se dan pautas para mejorar la convivencia de toda la comunidad educativa.

En cuanto a los temas a trabajar dentro de este Proyecto de Centro se han elegido los siguientes:

- La salud de la comunidad educativa.
- Intercambio de experiencias educativas en torno a la evaluación y preparación de actividades digitales para la realización del apartado de tareas no presenciales.
- Dinamización de la biblioteca y club de lectura
- Empleo de las tecnologías y plataformas educativas digitales.
- Relación y trabajo entre departamentos.
- Relación entre la comunidad educativa (AMPA, PíEE, alumnos...)
- Igualdad de género
- Mindfulness y salud.

Objetivos

1- Fomentar la reflexión sobre la propia práctica pedagógica para mejorarla.

Indicadores: - Al menos el 25% del profesorado del centro, debería participar en esta reflexión y aportación de ideas. Técnicas: - Realización de lluvia de ideas, toma de notas para después comentar y reflexionar sobre cada experiencia.

2- Comprender y aprender a utilizar la Competencia digital por medio del uso de las TIC y las plataformas educativas Indicadores: - Al menos el 25% del centro debería formarse en competencia digital. Técnicas: - Formación en Google Suite, Moodle y apps aplicables al entorno educativo.

3- Practicar la investigación como instrumento permanente de mejora profesional. Indicadores: - Al menos un 25% del profesorado de FP, tendría que realizar una serie de cursos de formación. Técnicas: - Los docentes de ciclos están en continua formación, sobre todo en los nuevos ciclos presentes en el centro educativo.

4- Trabajar la expresión y el conocimiento de las destrezas del lenguaje en el propio idioma y en el extranjero, como mejorar la competencia en lengua extranjera en docentes no especialistas. Indicadores: -Al menos el 25% del profesorado del centro debería realizar formación en diferentes idiomas. Técnicas: - Realizar coloquios en lenguas extranjeras

- Realizar cursos para mejorar el nivel de lengua de inglés y de francés (CARLEE).
- Realizar actividades de expresión oral y escrita en lengua española.
- Diseño de itinerarios bilingües dentro del programa BRIT.

5- Mejorar la Competencia intra e inter personal y la convivencia en el centro.

Indicadores: - Al menos el 25% del profesorado del centro debería participar en actividades formativas para aprender a gestionar la convivencia, las habilidades sociales, la acción tutorial, las metodologías activas y las actuaciones en grupos.

Técnicas: - Participación activa en un Proyecto de centro para que todo el claustro se involucre y en el Seminario de Convivencia.

- Realizar coloquios entre departamentos.
- Realizar intercambio de formación entre departamentos.
- Compartir información a través de las redes sociales.
- Participar en el Seminario de Convivencia como profesores-tutores de acompañamiento.

6- Mejorar la Competencia en Innovación.

Indicadores: - Al menos el 25% del profesorado debería ayudar a mejorar la organización del centro, la investigación, el afrontamiento al cambio.

Técnicas: - Realizar actividades formativas en este campo, mucho más sencillo si se trabaja en grupo.

Actividades

Id - Título	Estado	Modalidad	Horas coordinación	Horas no presenciales	Horas presenciales
4886 - IES RÍO GÁLLEGO, UN CENTRO PLURILINGÜE	Informada	Seminario	12:0	2:0	10:0
4657 - PLAN DE CONTINGENCIA DEL IES RÍO GÁLLEGO	Informada	Grupo de trabajo	25:0	5:0	20:0
4326 - SALUD Y TIC EN EL IES RÍO GÁLLEGO	Informada	Proyecto de Formación en Centro (PFC)	20:0	4:0	16:0
4656 - SEMINARIO DE CONVIVENCIA	Informada	Seminario	20:0	4:0	16:0
4654 - TERTULIAS DIALÓGICAS DOCENTES	Informada	Seminario	20:0	4:0	16:0